



# Fahrzeug-Bordjournal

**> In jedem ZS-Fahrzeug befindet sich dieses Bordjournal <**

## Kernsätze für den Motorfahrer:

➔ **Sicherheit** kommt an erster Stelle:

- Ladung in Fahrzeug und auf Anhängern sichern!
- Fahrzeugkontrolle mit Check der Einsatzbereitschaft vor der Abfahrt!
- Einhalten der Verkehrsvorschriften – defensiv fahren!  
(Bussen gehen zulasten des Motorfahrers).

➔ **Strasse frei! – Zufahrten frei!**

➔ **Keine Unfälle – keine Beulen!**

➔ **In den Fahrzeugen herrscht RAUCHVERBOT**

➔ **Seriöser Tagesparkdienst – Seriöser Schlussparkdienst** mit Eintragungen und Visum des Motorfahrers im Bordjournal!

<b>Kontrollen vor Abfahrt:</b>	<b>Verhalten bei Unfall</b>
➔ Licht vorne	➔ Unfallstelle sichern
➔ Licht und Bremslicht hinten (inkl. Anhänger)	➔ Polizei alarmieren
➔ Blinker links und rechts	➔ Erste Hilfe leisten / um Verletzte kümmern
➔ Korrekte Montage der Anhängerkupplung	
➔ Korrektes Ankuppeln des Anhängers	➔ Vorgesetzten informieren
➔ Sicherung der Last (Anhängen / Fahrzeug)	➔ Unfallprotokoll ausfüllen
➔ Korrekte Verblachung des Anhängers	
➔ Kontrolle Bord- / Fahrtenbuch	
➔ Fahrzeugausweis / Führerausweis vorhanden	➔ Weiteres Vorgehen gemäss Absprache mit Polizei / Vorgesetztem

## Inhalt

<b>1</b>	<b>ANGABEN ZUM FAHRZEUG</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>PROTOKOLL FAHRZEUGÜBERNAHME / -RÜCKGABE</b>	<b>2</b>
<b>2.1</b>	<b>FAHRZEUGÜBERNAHME</b>	<b>2</b>
<b>2.2</b>	<b>FAHRZEUGRÜCKGABE</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>CHECKLISTE TAGESPARKDIENST</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>CHECKLISTE SCHLUSSPARKDIENST      CHECKLISTE STANDARDAUSRÜSTUNG DES FAHRZEUGS</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>HINWEISE / NOTIZEN DES MOTORFAHRERS</b>	<b>INHALT VERSCHIEBUNGSauftrag 4</b>
<b>6</b>	<b>PFLICHTENHEFT MOTORFAHRER</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>FAHRTENBUCH</b>	<b>4</b>

**1 Angaben zum Fahrzeug**

Fahrzeugbezeichnung:		Treibstoff
Nummernschild:		Reifendr. V.
Besondere Merkmale		Reifendr. H.
Tankstelle der ZSO Hardwald	BP-Tankstelle, Schaffhauserstrasse 168, 8203 Kloten	

**2 Protokoll Fahrzeugübernahme / -rückgabe****2.1 Fahrzeugübernahme**

Km-Stand: \_\_\_\_\_ Treibstoff, Tankfüllung:  4/4  3/4  weniger als ¾ \_\_\_\_\_

Sauberkeit Fahrzeug: Innenreinigung:  i.O.  nicht i.O. Aussenreinigung:  i.O.  nicht i.O.

Mängel Sichtprüfung (Lackschäden, Kratzer, Beulen): Vorne: \_\_\_\_\_

Linke Seite: \_\_\_\_\_ Rechte Seite: \_\_\_\_\_

Hinten: \_\_\_\_\_ Dach: \_\_\_\_\_ Schäden an Felgen/Pneu: \_\_\_\_\_

(Wenn Schaden vorhanden: fotografieren)

Ausrüstung vollständig?  Ja  Nein, folgendes Material fehlt: \_\_\_\_\_

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Zeit: \_\_\_\_\_ Fassung durch: Name/Vorname: \_\_\_\_\_

**2.2 Fahrzeugrückgabe**

Km-Stand: \_\_\_\_\_ Treibstoff aufgefüllt:  Ja  Nein, Tankfüllung:  4/4  3/4

Fahrtenbuch nachgetragen:

Sauberkeit Fahrzeug: Innenreinigung durchgeführt:  Aussenreinigung durchgeführt:

Neue Mängel Sichtprüfung (Lackschäden, Kratzer, Beulen): Vorne: \_\_\_\_\_

Linke Seite: \_\_\_\_\_ Rechte Seite: \_\_\_\_\_

Hinten: \_\_\_\_\_ Dach: \_\_\_\_\_ Schäden an Felgen/Pneu: \_\_\_\_\_

(Wenn Schaden vorhanden: fotografieren)

Ausrüstung vollständig?  Ja  Nein, folgendes Material fehlt: \_\_\_\_\_

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Zeit: \_\_\_\_\_ Rückgabe durch: Name/Vorname: \_\_\_\_\_

Rückgabe bestätigt durch: Name/Vorname: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

(Die Rückgabe muss durch den Vorgesetzten oder einen Materialwart bestätigt werden)

**3 Checkliste Tagesparkdienst**

Datum: _____ <input type="checkbox"/> Treibstofffüllung überprüft, nachgetankt <input type="checkbox"/> Innenreinigung durchgeführt <input type="checkbox"/> Anhängerkupplung entfernt und im Kofferraum deponiert <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch ausgefüllt <input type="checkbox"/> Mängel oder Schäden eingetragen und gemeldet <input type="checkbox"/> Fahrzeug und Standort rückgemeldet <input type="checkbox"/> Schlüssel gemäss Regelung deponiert Visum: .....	Datum: _____ <input type="checkbox"/> Treibstofffüllung überprüft, nachgetankt <input type="checkbox"/> Innenreinigung durchgeführt <input type="checkbox"/> Anhängerkupplung entfernt und im Kofferraum deponiert <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch ausgefüllt <input type="checkbox"/> Mängel oder Schäden eingetragen und gemeldet <input type="checkbox"/> Fahrzeug und Standort rückgemeldet <input type="checkbox"/> Schlüssel gemäss Regelung deponiert Visum: .....	Datum: _____ <input type="checkbox"/> Treibstofffüllung überprüft, nachgetankt <input type="checkbox"/> Innenreinigung durchgeführt <input type="checkbox"/> Anhängerkupplung entfernt und im Kofferraum deponiert <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch ausgefüllt <input type="checkbox"/> Mängel oder Schäden eingetragen und gemeldet <input type="checkbox"/> Fahrzeug und Standort rückgemeldet <input type="checkbox"/> Schlüssel gemäss Regelung deponiert Visum: .....
--	--	--

Datum: _____ <input type="checkbox"/> Treibstofffüllung überprüft, nachgetankt <input type="checkbox"/> Innenreinigung durchgeführt <input type="checkbox"/> Anhängerkupplung entfernt und im Kofferraum deponiert <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch ausgefüllt <input type="checkbox"/> Mängel oder Schäden eingetragen und gemeldet <input type="checkbox"/> Fahrzeug und Standort rückgemeldet <input type="checkbox"/> Schlüssel gemäss Regelung deponiert Visum: .....	Datum: _____ <input type="checkbox"/> Treibstofffüllung überprüft, nachgetankt <input type="checkbox"/> Innenreinigung durchgeführt <input type="checkbox"/> Anhängerkupplung entfernt und im Kofferraum deponiert <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch ausgefüllt <input type="checkbox"/> Mängel oder Schäden eingetragen und gemeldet <input type="checkbox"/> Fahrzeug und Standort rückgemeldet <input type="checkbox"/> Schlüssel gemäss Regelung deponiert Visum: .....	Datum: _____ <input type="checkbox"/> Treibstofffüllung überprüft, nachgetankt <input type="checkbox"/> Innenreinigung durchgeführt <input type="checkbox"/> Anhängerkupplung entfernt und im Kofferraum deponiert <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch ausgefüllt <input type="checkbox"/> Mängel oder Schäden eingetragen und gemeldet <input type="checkbox"/> Fahrzeug und Standort rückgemeldet <input type="checkbox"/> Schlüssel gemäss Regelung deponiert Visum: .....
--	--	--

**4 Checkliste Schlussparkdienst**

**Checkliste Standardausrüstung des Fahrzeugs**

<input type="checkbox"/> Treibstofffüllung überprüft, nachgetankt <input type="checkbox"/> Innenreinigung durchgeführt <input type="checkbox"/> Im Fahrzeug liegengelassene Gegenstände entsorgt / zurückgegeben <input type="checkbox"/> Aussenreinigung in Waschbox durchgeführt, Waschbox gereinigt <input type="checkbox"/> Anhängerkupplung entfernt und im Kofferraum deponiert <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch und Rückgabeprotokoll ausgefüllt <input type="checkbox"/> Ausrüstung auf Vollständigkeit kontrolliert <input type="checkbox"/> Mängel oder Schäden eingetragen und gemeldet <input type="checkbox"/> Fahrzeug und Standort rückgemeldet <input type="checkbox"/> Schlüssel gemäss Regelung deponiert Datum: _____ Unterschrift: _____ Visum Vorgesetzter _____	<input type="checkbox"/> Kopie Fahrzeugausweis <input type="checkbox"/> Unfallprotokoll und Ölkreide <input type="checkbox"/> Sanitäts-Box <input type="checkbox"/> Pannendreieck + Leuchtweste <input type="checkbox"/> Fahrtenbuch + Schreiber <input type="checkbox"/> Notizpapier <input type="checkbox"/> Standortpläne + Schweizerkarte <input type="checkbox"/> Blaue Zone Scheibe <input type="checkbox"/> Haushaltpapier <input type="checkbox"/> Eiskratzer, kl. Besen <input type="checkbox"/> Anhänger-Kupplung El.-Adapter
---	---

**5 Hinweise / Notizen des Motorfahrers**

**Inhalt Verschiebungsauftrag**

	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Auftrag (Was/Wer wird transportiert? - Abfahrtszeit)</li><li><input type="checkbox"/> Fahrtziel</li><li><input type="checkbox"/> Marschstrasse</li><li><input type="checkbox"/> Verhalten am Ziel</li><li><input type="checkbox"/> Besonderes:<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Verbindungen</li><li><input type="checkbox"/> Marschhalt</li><li><input type="checkbox"/> Sanitätsdienst</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> Standorte</li></ul> <p><b>Bei der Auftragserteilung ist Kartenmaterial und Schreibzeug dabei!</b></p>
--	---

**6 Pflichtenheft Motorfahrer**

Der Motorfahrer ist verantwortlich für:

- Das Fahrzeug und für die Sicherheit seiner Passagiere
- Die Ladung im Fahrzeug und des Anhängers
- Die Einhaltung der Verkehrsvorschriften
- Die Fahrzeug-Übernahme, die Tagesparkdienste und den Schlussparkdienst an seinem Fahrzeug

Der Motorfahrer kann im Rahmen der Anweisungen seines Vorgesetzten

- Zivilschutz-Fahrzeuge und Anhänger selbständig und korrekt übernehmen und abgeben;
- Zivilschutz-Fahrzeuge und Anhänger sicher führen und bedienen;
- Ladung korrekt sichern.
- allgemeine logistische Aufgaben unterstützen.

Er hilft im Bereich der Katastrophen- und Nothilfe mit bei:

- der Übernahme von Fahrzeugen;
- dem Unterhalt, der Bereitstellung, der Retablierung und der Reparatur von Fahrzeugen und Geräten des Zivilschutzes;
- der Durchführung von Transporten.

**7 Fahrtenbuch**

Die Tageskilometer, die Fahrstrecken und die Treibstoffbezüge sind im Fahrtenbuch des Fahrzeugs einzutragen.